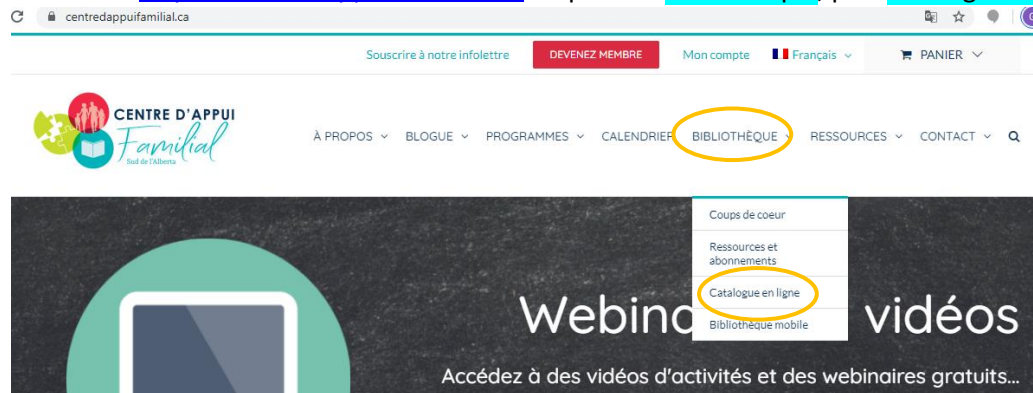


## Comment réserver les ressources du Centre d'appui familial par ordinateur

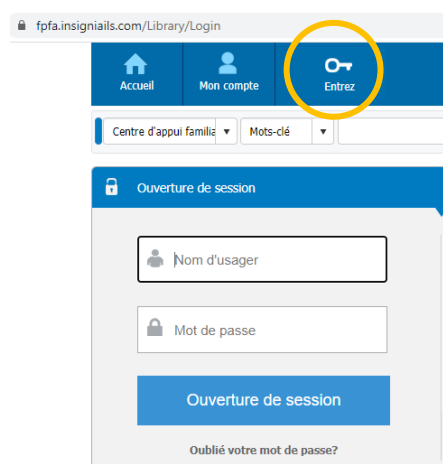
1. Aller sur notre site web <https://centredappuifamilial.ca/> Cliquer sur **Bibliothèque**, puis **Catalogue en ligne**



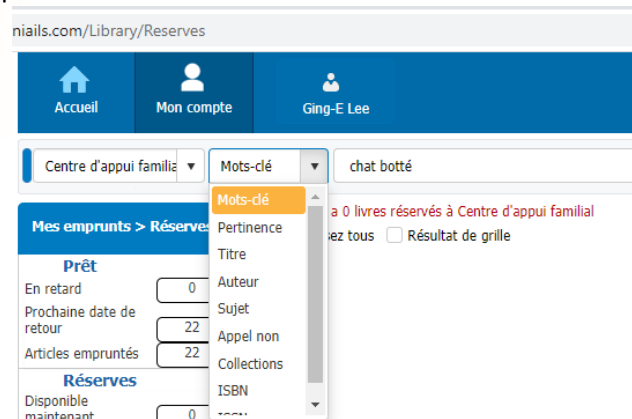
2. Cliquer sur le bouton **Accès catalogue en ligne** qui vous emmènera au site <https://fpfa.insignails.com/Library/Home>



3. Cliquer sur **Entrez**, Entrer  **votre nom d'utilisateur et le mot de passe** (généralement le nom d'utilisateur est votre prénom + 1<sup>ère</sup> lettre du nom de famille ex : Anne Marin, le nom d'utilisateur est AnneM. Le mot de passe est le 4 derniers chiffres de votre numéro téléphone) Communiquer avec nous par courriel [info@cdfsa.ca](mailto:info@cdfsa.ca) , si vous voulez savoir votre nom d'utilisateur et mot de passe



4. Entrer vos mots-clés pour la recherche de votre ressource désirée



5. Sélectionner la ressource de votre choix puis cliquer sur le bouton **À la réserve**. (Vérifier la disponibilité de votre ressource désirée avant de la sélectionner. Vous pourriez réserver une ressource qui n'est pas disponible, mais vous allez attendre que la ressource devienne disponible pour pouvoir emprunter)



6. Pour voir votre liste de réservation, cliquer sur **Mon compte** puis **Mes emprunts**, ensuite le bouton **Réserves**. (Choisir **Prêt** si vous voulez voir votre liste d'emprunts actuels)

